**FORMULARZ OFERTOWY****[[1]](#footnote-1)**

**(CZĘŚĆ OGÓLNA)**

Dane identyfikujące Wykonawcę: [[2]](#footnote-2)

...........................................................................

...........................................................................

**Krajowy numer identyfikacyjny Wykonawcy[[3]](#footnote-3)** ..............................................................................

Dane kontaktowe do kontaktowania się osób Zamawiającego z Wykonawcą (lub osobą przez Wykonawcę wyznaczoną) w sprawach dotyczących niniejszego zamówienia:

Nr telefonu: ....................................................

Adres poczty e-mail: ........................................................

1. W odpowiedzi na organizowane przez Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie postępowanie nr **ZP/WNoŻiR/KHIiBR/294/2025/P** o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacjina **dostawę odzieży ochronnej dla studentów na potrzeby Projektu nr FEDR.02.01-IP.01-0001/24 pn. „Edu – Fish – program edukacyjno-promocyjny w zakresie rybactwa”**;
2. Po zapoznaniu się ze specyfikacją warunków zamówienia wraz z jej załącznikami (wszystko według stanu treści wyznaczonej na ostatecznie wyznaczony dzień składania ofert w niniejszym postępowaniu nr ZP/WNoŻiR/KHIiBR/294/2025/P[[4]](#footnote-4) – zwaną dalej „SWZ”;
3. Reprezentując wskazanego wyżej Wykonawcę/Wykonawców

- składam/składamy niniejszym ofertę podając w jej ramach co następuje:

1. **Z tytułu wykonania całego zamówienia oferuje cenę** (CENA ZA ZAMÓWIENIE w rozumieniu działu XI SWZ)[[5]](#footnote-5) w wysokości ………………….…………………. **zł brutto**.

CENA ZA ZAMÓWIENIE wskazana powyżej uwzględnia okoliczności wskazane w dziale XI ust. 1-7 SWZ, w tym należny podatek VAT.[[6]](#footnote-6)

1. **Jako integralną część niniejszego Formularza ofertowego składam/y** w załączeniu do niego **Formularz ofertowo-cenowy** (część szczegółową), wymagany na podstawie działu XII ust. 8 SWZ **[[7]](#footnote-7)**.
2. Ubiegając się o przyznanie ofercie punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji” [[8]](#footnote-8) oświadczam, że okres udzielonej gwarancji na zaoferowaną Odzież wynosi [[9]](#footnote-9) …………….………………. miesiące/miesięcy, licząc od daty wydania Zamawiającemu Odzieży (z uwzględnieniem w tym zakresie postanowień § 5 ust. 3 Wzoru Umowy (Załącznik nr 5 SWZ);
3. Uważam/my się za związanych niniejszą ofertą przez termin wskazany w dziale XVI ust. 1 SWZ (według stanu treści wskazanego postanowienia SWZ obowiązującego na termin składania ofert).
4. Zapewniam/zapewniamy, iż Klauzula informacyjna RODO (Załącznik nr 1 SWZ) została również przekazana każdej osobie fizycznej, której dane osobowe zawiera składana oferta (oraz inne dokumenty składane wraz z nią).[[10]](#footnote-10)
5. Stosownie do działu XII ust. 11 SWZ, Klauzulę informacyjną RODO (Załącznik nr 1 SWZ) podejmujemy się również każdorazowo przekazywać osobom fizycznym, których dane osobowe zostaną ewentualnie ze strony Wykonawcy/Wykonawców składających niniejszą ofertę przekazane Zamawiającemu na etapie po złożeniu oferty i w związku z niniejszym postępowaniem (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy o zamówienie, gdy propozycja jej zawarcia zostanie Wykonawcy/Wykonawcom składającym niniejszą ofertę przedstawiona lub Umowa ta zostanie z nim/nimi zawarta).
6. Przedmiotem składanej oferty jest Odzież, która odpowiada całości wszystkich wymagań określonych w Załączniku nr 2 SWZ.
7. W zakresie nieopisanym w ofercie oferowane zamówienie zostanie wykonane zgodnie z wymaganiami i na warunkach określonych w SWZ.

……………………………………………..dnia …………………………………………….

Podpis osoby/ osób uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę [……][[11]](#footnote-11)

1. Uwaga: Dokument składany jej wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia, o której mowa w dziale III ust. 1 SWZ**. Zob. dział III, XII oraz XIII SWZ. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nazwa wykonawcy i adres jego siedziby lub miejsca wykonywanej działalności (w przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej – imię i nazwisko oraz adres miejsca zamieszkania). W przypadku, gdy oferta składana jest, jako Oferta wspólna w rozumieniu działu I ust. 4 pkt 4) SWZ wyżej wskazane dane identyfikujące podaje się w odniesieniu do wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (tym samym wskazaną cześć niniejszego Formularza Ofertowego należy odpowiednio powielić). Zob. również postanowienia działu XII ust. 6 SWZ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zob. postanowienia działu IX ust. 2 pkt 3) SWZ (w przypadku polskich Wykonawców jako krajowy numer identyfikacyjny podaje się numer REGON lub NIP) [↑](#footnote-ref-3)
4. Jeżeli w postępowaniu udzielono wyjaśnień SWZ w trybie i zasadach określonych w art. 135 (lub ewentualnie art. 136) ustawy PZP, wskazane oświadczenie obejmują również swoim zakresem treść udzielonych wyjaśnień. [↑](#footnote-ref-4)
5. CENĘ ZA ZAMÓWIENIE należy skalkulować z godnie z postanowieniami działu XI SWZ. Podana cena jest ceną za całość zamówienia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Przed wypełnieniem zapoznać się z treścią działu XII ust. 16 SWZ (w razie potrzeby tam wskazanej dokonać modyfikacji niniejszego Formularza ofertowego). Zob. również postanowienia działu XI ust. 4 SWZ (i komentarz do niego w przypisie 1 tam wskazanym).  [↑](#footnote-ref-6)
7. Składając **Formularz ofertowo-cenowy** (część szczegółowa) - należy go również opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym (tak jak niniejszy Formularz ofertowy). [↑](#footnote-ref-7)
8. Wypełnić w przypadku ubiegania się o przyznanie ofercie punktów w ramach kryterium „Okres gwarancji”, stosownie do działu XVII ust. 7 – 12 SWZ. [↑](#footnote-ref-8)
9. Minimalny (wymagany przez Zamawiającego) okres gwarancji na Odzież wynosi 18 miesięcy. [↑](#footnote-ref-9)
10. Dotyczy sytuacji opisanej w dziale XII ust. 13 SWZ. Jeżeli wskazana sytuacja nie dotyczy Wykonawcy (w składanej ofercie lub dokumentach wraz z nią składanych nie ma danych osobowych innych niż dane osobowe samego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. Wykonawcy, który jest osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, w którego ofercie lub ewentualnych innych dokumentach składanych wraz z ofertą nie ma innych osób fizycznych czy ich danych osobowych), wówczas wskazany punkt Formularza ofertowego może być w ofercie skreślony/usunięty, przy czym jego ewentualne nie wykreślenie lub usunięcie nie wywołuje żadnych skutków (wówczas tego typu informacja w ofercie będzie traktowana jako bezprzedmiotowa). Zob. również dział II SWZ i załącznik nr 1 SWZ (Klauzula informacyjna RODO). [↑](#footnote-ref-10)
11. Chodzi o podpis na dokumencie w postaci elektronicznej (zob. przypis 1 powyżej). Stosownie do działu XII ust. 18 SWZ ofertę należy sporządzić: w formie elektronicznej (tzn. opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym), postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym (chodzi o zaawansowany podpis elektroniczny - podpis własnoręczny nie jest podpisem osobistym)**.** Podpis musi być dokonany na dokumencie oferty (niniejszy Formularz ofertowy) lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę (niniejszy Formularz ofertowy), stosownie do działu XIII SWZ (ustęp ostatni). [↑](#footnote-ref-11)